



Samenwerkingsovereenkomst

De ondergetekenden,

Opdrachtgever, de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd in de gemeente Utrecht en kantoorhoudende te (3561 GE) Utrecht aan de Aidadreef 4, geregistreerd in het handelsregister onder nummer: 30235217, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door F. Weima, voorzitter, en A. Mourik, directeur, hierna te noemen **Opdrachtgever**

en

Leverancier, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door
<vertegenwoordigingsbevoegde functionaris>, hierna te noemen: **Leverancier**,

gezamenlijk te noemen: **Partijen**, ieder apart: **Partij**

Overwegende dat:

- 1 **PO-Raad**, in haar rol als aanbestedende dienst als bedoeld in artikel 1 van de Aanbestedingswet, en in samenwerking met **VO-raad**, hierna gezamenlijk te noemen de '**Opdrachtgevers**', op basis van de Europese aanbesteding met TenderNed referentie [xxxxxx] een **Inschrijving** heeft gevraagd voor de Opdracht tot het beschikbaar stellen van bemensing voor een **Ontwikkelteam** ten behoeve van ondersteunende en uitvoerende werkzaamheden in het kader van het ontwerp, de ontwikkeling, de inrichtingen en implementatie, en het onderhoud van een nieuw gemeenschappelijk **Dataplatform**;
- 2 **Leverancier** daartoe op [datum] een **Inschrijving** heeft ingediend;
- 3 **Opdrachtgever** de onderhavige **Opdracht** aan **Leverancier** heeft gegund;
- 4 gedurende de uitvoering van deze **Samenwerkingsovereenkomst** sprake is van gedeeld opdrachtgeverschap waarbij **Opdrachtgevers** uitsluitend gezamenlijk hun rechten uit hoofde van deze **Samenwerkingsovereenkomst** jegens **Leverancier** kunnen effectueren, terwijl **Leverancier** zijn rechten uit hoofde van deze **Samenwerkingsovereenkomst** eveneens uitsluitend jegens de gezamenlijke **Opdrachtgevers** kan effectueren, waarbij in beide gevallen **PO-Raad** gemandateerd penvoerder is en als zodanig '**Partij**' bij deze **Samenwerkingsovereenkomst** is, terwijl **VO-raad** in het kader van deze **Samenwerkingsovereenkomst** vanwege genoemde mandatering nimmer hoofdelijk aansprakelijk is jegens **Leverancier**;
- 5 **Partijen** onderhavige **Samenwerkingsovereenkomst** wensen aan te gaan en hun contractuele relatie voor een initiële periode tot en met 31 december 2023 wensen te regelen;

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:



Inhoud

1.	Onderwerp	3
2.	Vertegenwoordiging en overleg	4
3.	Voortgang van de werkzaamheden	4
4.	Duur van de Samenwerkingsovereenkomst	5
5.	Wijzigingen	6
6.	Beperking van aansprakelijkheid	6
7.	Belastingen en sociale premies	6
8.	Garantie	7
9.	Prijzen en tarieven	8
10.	Betaling	8
11.	Verzekering	9
12.	Intellectuele (Eigendoms-)rechten	10
13.	Geheimhouding	10
14.	Informatiebeveiliging en privacy	11
15.	Arbeidsvoorwaarden	12
16.	Niet toerekenbare tekortkoming (overmacht)	13
17.	Ontbinding	13
18.	Overdracht rechten en verplichtingen; onderaanneming	14
19.	Geschillen en toepasselijk recht	14
20.	Algemeen	14
Bijlage A:	Begrippen	16
Bijlage B:	Nota van Inlichtingen	17
Bijlage C:	Beschrijvend Document	17
Bijlage D:	Dossier Financiële Afspraken	17
Bijlage E:	Inschrijving van Leverancier	17
Bijlage F:	Escalatieprocedure	17
Bijlage G:	Service Level Agreement	17
Bijlage H:	Model NDA	17

1. ONDERWERP

- 1.1 In deze **Samenwerkingsovereenkomst** en de in artikel 1.4 genoemde **Bijlagen** worden begrippen met een hoofdletter en 'vet' aangeduid. Deze begrippen zijn in **Bijlage A** gedefinieerd of in de specifieke **Bijlage** zelf. Indien in deze Samenwerkingsovereenkomst wordt gesproken over Opdrachtgevers (meervoud) dan kan de betreffende bepaling zowel PO-Raad (Opdrachtgever, zijnde Partij bij deze Samenwerkingsovereenkomst) als VO-raad betreffen. 'Opdrachtgever' in enkelvoud betreft te allen tijde uitsluitend PO-Raad.
- 1.2 **Opdrachtgever** geeft hierbij **Opdracht** aan **Leverancier** tot het op afroep ter beschikkingstellen van **Personeelsleden** ter bemensing van een **Ontwikkelteam** ten behoeve van het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van het ontwerpen, ontwikkelen, inrichten/implementeren en beheren van een **Dataplatform** met inachtneming van het bepaalde in deze **Samenwerkingsovereenkomst**, welke **Opdracht Leverancier** hierbij aanvaardt. De **Personeelsleden** van **Leverancier** zijn vrij de werkzaamheden naar eigen inzicht uit te voeren met inachtneming van de voor een goede uitvoering van de werkzaamheden noodzakelijke aanwijzingen van **Opdrachtgevers**.
- 1.3 Als tegenprestatie betaalt **Opdrachtgever** de overeengekomen vergoeding(en).
- 1.4 De navolgende bescheiden maken deel uit van de **Samenwerkingsovereenkomst**. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn geldt de navolgende rangorde, waarbij het eerdergenoemde document prevaleert boven het later genoemde:
- 1 het lichaam van deze Samenwerkingsovereenkomst;
 - 2 begrippen (**Bijlage A**);
 - 3 de **Nota van Inlichtingen**, versie 1.0, d.d. 18 juni 2021 (**Bijlage B**);
 - 4 het Beschrijvend Document (**Bijlage C**);
 - 5 het DFA; Dossier Financiële Afspraken (**Bijlage D**);
 - 6 de door **Leverancier** in het kader van de Europese Aanbesteding uitgebracht **Inschrijving**, met inbegrip van alle bijbehorende **Bijlagen** (**Bijlage E**);
 - 7 escalatieprocedure (**Bijlage F**);
 - 8 SLA; Service Level Agreement (**Bijlage G**);
 - 9 Model NDA (non disclosure agreement) (**Bijlage H**).
- 1.5 Met betrekking tot de **Nota van Inlichtingen** geldt dat, indien gegeven antwoorden en/of overige verstrekte informatie onderling tegenstrijdig zijn/is, de blijkens de oplopende nummering later gegeven antwoorden en/of verstrekte informatie prevaleert boven de eerder gegeven antwoorden en/of verstrekte informatie. Alle tijdens de verificatiefase van de uitgewisselde informatie, blijkens gespreksverslagen aanbestedingsprocedure (zie paragraaf 5.4 van het **Beschrijvend Document** in **Bijlage C**), vormen een aanvulling op de bedoeling van **Partijen**, zulks ter verduidelijking op deze **Samenwerkingsovereenkomst**.
- 1.6 **Partijen** hebben voor de duur van de **Samenwerkingsovereenkomst** uurtarieven vastgesteld (als basis) voor een aantal te onderscheiden (rollen van) **Personeelsleden** van **Leverancier**. Deze tarieven zijn in **Bijlage D (DFA)** vastgelegd.
- 1.7 Onder de voorwaarden van deze **Samenwerkingsovereenkomst** kunnen Opdrachtgevers het beschikbaar stellen van nader door Opdrachtgevers te bepalen bemensing bij Leverancier afroepen met het oog specifiek benoemde werkzaamheden uit te voeren, al of niet in combinatie met specifiek benoemde resultaten en doorlooptijden.

- 1.8 **Leverancier** zal voldoende gekwalificeerde **Personeelsleden** beschikbaar (doen) houden om deze **Samenwerkingsovereenkomst** te kunnen uitvoeren. **Leverancier** zal werken met eigen **Personeelsleden**, dan wel **Personeelsleden** van derden onder handhaving van de volledige verantwoordelijkheid van de **Leverancier** in meest brede zin.
- 1.9 **Partijen** hebben de uitdrukkelijke intentie om middels onderhavige **Samenwerkingsovereenkomst** op generlei wijze een dienstverband aan te gaan, ook niet wanneer de Belastingdienst en/ of UVW mocht(en) overgaan tot het opleggen van aanslagen, boetes e.d..
- 1.10 Ter zake van de uitvoering van deze **Samenwerkingsovereenkomst** worden door **Leverancier** steeds de in zijn **Inschrijving** benoemde **Personeelsleden** ingezet. **Leverancier** vervangt een Personeelslid niet zonder voorafgaande toestemming van **Opdrachtgevers** door een ander. Indien, uitsluitend vanwege verloop of ziekte, een Personeelslid niet langer beschikbaar is voor de uitvoering van de werkzaamheden dient **Leverancier** zorg te dragen voor adequate vervanging. Bij vervanging van een Personeelslid stelt **Leverancier** tegen hetzelfde tarief een Personeelslid beschikbaar dat qua deskundigheid, opleiding en ervaring ten minste gelijkwaardig is aan het oorspronkelijk ingezette Personeelslid dan wel voldoet aan hetgeen **Partijen** te dien aanzien zijn overeengekomen. **Leverancier** stelt **Opdrachtgevers** gedurende de looptijd van de **Samenwerkingsovereenkomst** onmiddellijk op de hoogte van beëindiging, opzegging of ontbinding van de arbeidsovereenkomst met een Personeelslid.
- 1.11 **Leverancier** heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van **Opdrachtgevers** met betrekking tot de onderhavige **Samenwerkingsovereenkomst**, vooral in kader van de (publieke) taak van de **Opdrachtgevers** in relatie tot het te ontwikkelen **Dataplatform**. **Opdrachtgever** heeft **Leverancier** daartoe middels het **Beschrijvend Document** en **Nota van Inlichtingen** van voldoende en correcte informatie voorzien, en zal **Leverancier** de verdere noodzakelijke informatie verstrekken, voor zover die informatie bij **Opdrachtgevers** beschikbaar is. De verantwoordelijkheid voor het door **Leverancier** verkrijgen en onderhouden van kennis met betrekking tot de beoogde geautomatiseerde omgeving in zijn algemeenheid, en met betrekking tot Azure/Snowflake based **Dataplatforms** in het bijzonder, alsmede ter zake van de Agile werkwijze, ligt bij **Leverancier**.

2. VERTEGENWOORDIGING EN OVERLEG

- 2.1 Beide **Partijen** wijzen contactpersonen aan die de contacten over de uitvoering van de **Samenwerkingsovereenkomst** zullen onderhouden.
- 2.2 **Partijen** stellen de frequentie, hoedanigheid en inhoud van overleg tussen de contactpersonen vast en leggen de afspraak hieromtrent in de **SLA** vast. In dit overleg komt in ieder geval de kwalitatieve en kwantitatieve uitvoering van de **Samenwerkingsovereenkomst** aan de orde. Afspraken, die in dit overleg bevoegdlijk en overeenkomstig het bepaalde in artikel 20.2 zijn gemaakt, gelden als aanvulling of wijziging van deze **Samenwerkingsovereenkomst**.

3. VOORTGANG VAN DE WERKZAAMHEDEN

- 3.1 **Leverancier** is verantwoordelijk voor de continuïteit en de voortgang van de overeengekomen werkzaamheden die door zijn **Personeelsleden** worden verricht. **Opdrachtgever** zal daartoe onder meer voldoende gekwalificeerde **Personeelsleden** en materiaal beschikbaar stellen en houden, alsmede

zorgen dat gevraagde beslissingen, mits tijdig aangekondigd, worden genomen. Tevens zal **Opdrachtgever** nadere specificaties en andere benodigde informatie met **Personeelsleden** van **Leverancier** delen. De **Personeelsleden** van **Leverancier** zullen omtrent de voortgang van hun werkzaamheden rapporteren aan de aangewezen functionaris van **Opdrachtgevers**. De **Personeelsleden** van **Leverancier** zijn verplicht, zulks onder verantwoordelijkheid van de aangewezen leidinggevende van **Leverancier**, de aangewezen functionaris van **Opdrachtgevers** alle door hem gewenste inlichtingen te verstrekken. Indien de voortgang van enige werkzaamheden vertraging dreigt te gaan ondervinden zal **Leverancier** hiervan zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen een Werkdag schriftelijk aan **Opdrachtgevers** melding maken en daarbij aangeven de oorzaak van de vertraging, alsmede de door **Leverancier** voorgestelde maatregelen om de dreigende vertraging te voorkomen, ongedaan te maken, of zo veel mogelijk te beperken. Tevens zal de impact op de organisatie in termen van vertraging, **Personeelsleden**, etc. van deze vertraging in de rapportage worden vermeld, waarbij uitdrukkelijk is bepaald dat het risico ter zake van (inzet)planningen aan de zijde van **Leverancier** voor risico van **Leverancier** berust.

4. DUUR VAN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

- 4.1 Deze **Samenwerkingsovereenkomst** gaat in op 6 augustus 2021 en eindigt per 31 december 2023. Daarna bestaat er voor **Opdrachtgever** driemaal de eenzijdige optie om de **Samenwerkingsovereenkomst** met een periode van een jaar en onder gelijkblijvende voorwaarden te verlengen waarbij **Leverancier** de verlengingen reeds nu voor alsdan aanvaardt. Indien **Opdrachtgever** van een optie gebruik wenst te maken zal hij **Leverancier** uiterlijk drie maanden voor afloop van de betreffende contractperiode schriftelijk van de verlenging op de hoogte stellen.
- 4.2 **Opdrachtgever** is in afwijking van het gestelde in artikel 4.1 bevoegd de **Samenwerkingsovereenkomst** door schriftelijke opzegging tussentijds te beëindigen, uitsluitend in de hiernavolgende gevallen:
- » een of beide **Opdrachtgevers** is genoodzaakt de financiering voor de uitvoering van de **Samenwerkingsovereenkomst** (voortijdig) te beëindigen en/of met meer dan 25% te verminderen ten opzichte van het voorgaande kalenderjaar, vanaf 2021, waaronder begrepen het door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap beëindigen, stopzetten en/of intrekken van de jaarlijkse basissubsidie aan een of beide **Opdrachtgevers**;
 - » er bij één of beide **Opdrachtgevers** een ledendaling heeft plaatsgevonden waardoor de ledencontributie is verminderd met meer dan 25% ten opzichte van het voorgaande kalenderjaar, vanaf 2021.
- De beëindiging van de **Samenwerkingsovereenkomst** levert geen titel op voor ongedaanmaking van verrichte prestaties door **Partijen** en evenmin voor vergoeding van enige schade.
- 4.3 Indien de **Samenwerkingsovereenkomst** eindigt hebben **Partijen** geen verplichtingen meer jegens elkaar. Dat wil onder meer zeggen dat alle investeringen die door **Leverancier** ten behoeve van **Opdrachtgever** zijn gedaan, geacht worden volledig te zijn gedekt. **Opdrachtgever** aanvaardt derhalve na expiratie geen eindafrekening voor in het kader van de **Samenwerkingsovereenkomst** gedane investeringen.

5. WIJZIGINGEN

- 5.1 **Opdrachtgever** is te allen tijde gerechtigd de aard en omvang van de door **Leverancier** op grond van deze **Samenwerkingsovereenkomst** te verrichten werkzaamheden, in redelijkheid, en uitsluitend binnen het bepaalde van de artikelen 2.163a t/m 2.163g van de Aanbestedingswet, te wijzigen, echter niet dan na tussenkomst en overleg door de in artikel 2.1 genoemde contactpersonen.
- 5.2 **Leverancier** specificeert binnen een in onderling overleg te bepalen periode na ontvangst van een dergelijke wijzigingsinstructie schriftelijk welke kwantitatieve en kwalitatieve consequenties de wijziging heeft met betrekking tot in te zetten **Personeelsleden**, de te verwachten uitbreiding c.q. vermindering van de te besteden uren per Personeelslid en planning.
- 5.3 Wijzigingen gelden vanaf het moment van schriftelijke aanvaarding door **Opdrachtgever** van de onder artikel 5.2 genoemde specificatie, welke documenten als **Bijlage** bij deze **Samenwerkingsovereenkomst** zullen worden gevoegd

6. BEPERKING VAN AANSPRAKELIJKHEID

- 6.1 Indien een **Partij** toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van een overeengekomen verplichting, kan de andere **Partij** haar in gebreke stellen waarbij de nalatige **Partij** alsnog een redelijke termijn voor de nakoming wordt gegund. Blijft nakoming ook dan uit dan is de nalatige **Partij** in verzuim. Ingebrekestelling is niet nodig wanneer voor de nakoming een fatale termijn geldt of indien uit een Dmededeling dan wel de houding van de andere **Partij** moet worden afgeleid dat deze blijvend in de nakoming van haar verplichting zal tekortschieten. De **Partij** die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is na het optreden van een verzuim tegenover de andere **Partij** aansprakelijk voor de door deze **Partij** geleden en/of te lijden schade.
- 6.2 De in artikel 6.1 bedoelde aansprakelijkheid voor persoons- en zaakschade en daaruit voortvloeiende schade, is beperkt tot een bedrag van € 1.000.000,- per gebeurtenis per jaar. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.
- 6.3 De in artikel 6.1 bedoelde aansprakelijkheid voor vermogensschade, anders dan die bedoeld in artikel 6.2, is beperkt tot een bedrag € 500.000,- per gebeurtenis per jaar. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.
- 6.4 De in artikel 6.2 en artikel 6.3 opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen: a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel en/of: b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere **Partij** of diens **Personeelsleden** en/of: c. in geval van schending van intellectuele (eigendoms-)rechten als bedoeld in artikel 12 en/of in geval van schending van afdrachtverplichtingen als bedoeld in artikel 7.1.

7. BELASTINGEN EN SOCIALE PREMIES

- 7.1 **Leverancier** staat ervoor in dat de verschuldigde loonbelasting, inkomensafhankelijke zorgbijdrage en premies werknemersverzekeringen worden afgedragen. **Leverancier** vrijwaart **Opdrachtgever** voor zover wettelijk toegestaan voor aanspraken van de overheid ter zake loonheffing. Wanneer blijkt dat de inkomensafhankelijke zorgbijdrage en premies werknemersverzekeringen niet door **Leverancier** zijn

afgedragen, kan **Opdrachtgever** hiervoor een schadevergoeding eisen voor **Leverancier** ter grootte van de premieafdrachten en eventuele ontvangen boete.

- 7.2 Indien de Belastingdienst van mening is dat een Personeelslid in dienstbetrekking wordt geacht te zijn bij **Opdrachtgever** en, omdat niet is voldaan aan één of meerdere van de in deze **Samenwerkingsovereenkomst** opgenomen voorwaarden dan wel anderszins naheffingen ter zake oplegt, zal **Opdrachtgever** deze voor zover er geen wettelijke belemmeringen zijn op **Leverancier** verhalen. **Opdrachtgever** is gerechtigd eventuele naheffingen te bestrijden doch is hiertoe niet verplicht. Dit laat het hiervoor genoemde verhaalsrecht onverlet. **Leverancier** verklaart zich hiermee door ondertekening van deze **Samenwerkingsovereenkomst** akkoord.
- 7.3 **Leverancier** is verplicht ten bewijze van de correcte naleving als bedoeld in artikel 7.1 per ingangsdatum van deze **Samenwerkingsovereenkomst** en vervolgens driemaandelijks een Verklaring Betalingsbedrag van de Belastingdienst aan **Opdrachtgever** te overleggen.

8. GARANTIE

- 8.1 **Leverancier** garandeert gedurende de looptijd van deze **Samenwerkingsovereenkomst** dat:
- 1 de door of namens hem op grond van deze **Samenwerkingsovereenkomst** te verrichten dienstverlening op vakbekwame wijze plaatsvindt;
 - 2 voor de duur van deze **Samenwerkingsovereenkomst** zijn **Personeelsleden** voldoen en zullen blijven voldoen aan de overeengekomen kwaliteiten en eisen ten aanzien van opleiding, deskundigheid, ervaring en beveiliging.
- 8.2 In het geval **Leverancier**, na schriftelijke sommatie zijdens **Opdrachtgever**, een termijn van veertien kalenderdagen in acht nemende, niet (meer) voldoet aan haar verplichting tot nakoming van een of meer van de garantieverplichtingen genoemd in lid 1 van dit artikel, is **Opdrachtgever**, onverminderd zijn verdere rechten, waaronder het recht op ontbinding, gerechtigd om vervanging van (een) Personeelslid(leden) te verlangen. **Leverancier** is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen.
- 8.3 **Opdrachtgever** kan verlangen dat **Leverancier**, in het kader van de in de paragraaf 4.3.2, onder (i), van het **Beschrijvend Document** gestelde kwaliteitsborgingseis, een kwaliteitsplan dient op te stellen en binnen een overeengekomen termijn ter beoordeling voorlegt aan **Opdrachtgever**.
- 8.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 8.3 is **Opdrachtgever** gerechtigd tussentijds op zijn kosten een kwaliteitstoetsing door een door hem aan te wijzen onafhankelijke deskundige te laten uitvoeren ten aanzien van de organisatie van **Leverancier**, teneinde te doen vaststellen dat **Leverancier** aan het bepaalde in deze **Samenwerkingsovereenkomst** voldoet. **Leverancier** verklaart zich bereid mee te werken aan een dergelijke toetsing en zal de door de deskundige aangegeven aanbevelingen ter verbetering, voor zover redelijkerwijs mogelijk, uitvoeren.
- Het gestelde in dit artikellid laat de overige rechten of vorderingen die **Opdrachtgever** aan een tekortkoming kan onttrekken onverlet. Het onderzoek zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het uitvoeren van de kwaliteitstoetsing noodzakelijk is. De kwaliteitstoetsing kan maximaal eenmaal per jaar plaatsvinden, waarbij **Partijen** vooraf overleg voeren over het tijdstip.

9. PRIJZEN EN TARIEVEN

- 9.1 De uurtarieven van alle door **Leverancier** beschikbaar te stellen **Personeelsleden** en rollen zijn vastgelegd in het **DFA** (Dossier Financiële Afspraken).
- 9.2 Bij de door **Opdrachtgever** te betalen uurtarieven zijn de kosten van verzekering, fysieke en logische beveiliging, reis- en verblijfskosten van **Personeelsleden** van **Leverancier**, een en ander voor zover deze niet separaat in het **DFA** zijn vermeld, inbegrepen. De uurtarieven kunnen tot 31 december 2022 niet worden verhoogd. Vanaf 1 januari 2023 kunnen uurtarieven met maximaal een percentage van 1,5% per jaar worden verhoogd, mits **Leverancier** hier een aantoonbaar objectieve onderbouwing aanlevert bij **Opdrachtgever**. Als zodanig geldt het door het Centraal Bureau voor Statistiek (CBS) gepubliceerde prijsindexcijfer dienstenprijzen in vergelijking met het prijsindexcijfer van twaalf maanden daarvoor voor groep J62, althans sectie J, conform CPA 2008, althans de opvolger daarvan.
- 9.3 De inzet van medewerkers van **Leverancier** geschiedt op uurbasis, op basis van een dagdeel of op basis van een Werkdag, waarbij een dagdeel uit vier werkuren bestaat en een Werkdag uit maximaal acht werkuren. Reistijd wordt niet als werktijd beschouwd en kan als zodanig niet in rekening worden gebracht. Indien **Leverancier**, na goedkeuring door een daartoe bevoegde contactpersoon van **Opdrachtgevers**, werkzaamheden verricht buiten een Werkdag, gelden de daarvoor overeengekomen tariefopslagen als vastgelegd in het **DFA**.
- 9.4 Alle prijzen en tarieven zijn steeds vastgesteld in Euro's exclusief het geldende percentage omzetbelasting.

10. BETALING

- 10.1 De verrichte werkzaamheden worden per maand achteraf in rekening gebracht op basis van het aantal werkelijk bestede uren. **Leverancier** heeft in geval van ziekte/ arbeidsongeschiktheid geen recht op enige vergoeding, tenzij **Leverancier** voor tijdige en adequate vervanging zorgdraagt.
- 10.2 **Opdrachtgever** betaalt de verschuldigde bedragen binnen 30 dagen na factuurdatum op de daartoe door **Leverancier** aangegeven bankrekening.
- 10.3 **Leverancier** zendt facturen elektronisch aan **Opdrachtgever** toe onder vermelding van de schriftelijk aan hem kenbaar gemaakte gegevens.
- 10.4 **Leverancier** ziet erop toe dat zijn **Personeelsleden** dagelijks een urenverantwoordingsstaat bijhouden waarop het desbetreffende Personeelslid het door hem of haar gewerkte aantal uren bij **Opdrachtgevers** noteert. De urenverantwoordingsstaat behoort direct na afloop van een werkmaand ondertekend of anderszins aantoonbaar (bijvoorbeeld digitaal) goedgekeurd te worden door de inhurende manager van **Opdrachtgevers**. Alleen na goedkeuring van de urenverantwoordingsstaten kan tot uitbetaling worden overgegaan.
- 10.5 **Leverancier** draagt er zorg voor dat zijn facturen voldoen aan de eisen zoals neergelegd in artikel 35a Wet Omzetbelasting 1968. Daarnaast dient elke factuur tenminste de volgende gegevens te bevatten:
- » Project- en/of verplichtingenummer op grond waarvan de werkzaamheden zijn verricht;
 - » het tijdvak waarin de werkzaamheden zijn verricht;
 - » de naam van de uitvoerder;
 - » het aantal in het tijdvak gewerkte uren en het overeengekomen tarief.

- 10.6 Naast de genoemde vergoeding zal **Opdrachtgever** geen kostenvergoeding of andersoortige vergoedingen of verstrekkingen betalen aan **Leverancier**.
- 10.7 **Opdrachtgever** is in geval van twijfel aan de juistheid van een door **Leverancier** verzonden factuur gerechtigd door een in onderling overleg aan te wijzen accountant, als bedoeld in artikel 2:393, eerste lid van het Burgerlijk Wetboek, op inhoudelijke juistheid te doen controleren. **Leverancier** zal de betrokken accountant inzage van boeken en bescheiden verlenen en alle gegevens en informatie verstrekken, welke deze voor bovengenoemd oordeel redelijkerwijs nodig zal hebben. De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De accountant zal zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide **Partijen** uitbrengen. **Partijen** wijzen tevoren de personen aan die bevoegd zijn van het rapport kennis te nemen.
- 10.8 **Opdrachtgever** is gerechtigd betaling op te schorten gedurende de periode van het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid zal **Opdrachtgever** uitsluitend gebruik maken indien bij **Opdrachtgever** redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de betreffende facturen en uitsluitend voor het betwiste deel van de factuur. Indien uit het accountantsonderzoek blijkt dat de factuur geheel juist was, is **Leverancier** gerechtigd om vanaf het verstrijken van de in artikel 10.2 bedoelde termijn aan **Opdrachtgever** een rentevergoeding in rekening te brengen, berekend op jaarbasis, gelijk aan de wettelijke rente (niet zijnde handelsrente), over het **Leverancier** nog toekomende doch achteraf kennelijk ten onrechte ingehouden bedrag. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van **Opdrachtgever**, tenzij uit het onderzoek blijkt dat de factuur niet juist was. In dat geval komen de kosten voor rekening van **Leverancier**.
- 10.9 Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door **Opdrachtgever** of niet betaling door **Opdrachtgever** van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft **Leverancier** niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen, waaronder begrepen de ontbindingsrechten als beschreven in artikel 17.

11. VERZEKERING

- 11.1 **Leverancier** heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd voor de navolgende risico's:
- » beroepsaansprakelijkheid (risico's die voortvloeien uit beroepsfouten);
 - » bedrijfsaansprakelijkheid (waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van **Opdrachtgevers**);
 - » verlies van en schade aan bedrijfsinventaris (waaronder door brand en diefstal), inclusief de zaken die eigendom zijn van **Opdrachtgevers**.
- 11.2 **Leverancier** legt op verzoek van **Opdrachtgever** onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen en de bewijzen van premiebetaling ter zake van de in het eerste lid bedoelde verzekeringen dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekeringen en het betaald zijn van de premie over. De door **Leverancier** verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.

12. INTELLECTUELE (EIGENDOMS-)RECHTEN

- 12.1 Alle rechten van intellectuele eigendom, waaronder auteurs- en octrooirechten, op alle resultaten van de werkzaamheden van de **Personeelsleden** van **Leverancier** in het kader van de **Samenwerkingsovereenkomst**, alsmede op de daarbij gebruikte en/of ontwikkelde materialen zoals ontwerpen, broncodes, datamodel, business rules, documentatie, berusten bij **Opdrachtgevers**. **Leverancier** draagt hierbij, reeds nu voor alsdan, alle rechten ter zake over aan **Opdrachtgevers**. Indien hiervoor een nadere akte of enige andere formaliteit vereist is, verleent **Leverancier** op eerste verzoek en om niet alle medewerking en onderneemt alle vereiste acties om gevolg te geven aan de overdracht van rechten als bedoeld in dit artikel.
- 12.2 Voor zover de in lid 1 van deze bepaling genoemde rechten berusten bij derden is **Leverancier** verplicht daar voorafgaand aan het uitvoeren van enige werkzaamheden schriftelijk melding bij **Opdrachtgever** van te maken. **Leverancier** garandeert dat **Opdrachtgevers** vrij en ongelimiteerd van deze rechten gebruik kan maken. **Leverancier** vrijwaart **Opdrachtgevers** voor alle aanspraken van **Leverancier** met betrekking tot de in lid 1 en 2 genoemde rechten. **Leverancier** staat er voor in dat zijn **Personeelsleden** geen persoonlijkheidsrechten in welke vorm dan ook zullen oefenen in het kader van (uitvoering van) deze **Samenwerkingsovereenkomst**.
- 12.3 **Leverancier** is bij overtreding van dit artikel aan **Opdrachtgever** een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,00 voor iedere overtreding, alsmede een boete van € 500,00 voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, een en ander onverminderd de rechten van **Opdrachtgever** tot het vorderen van aanvullende schadevergoeding.

13. GEHEIMHOUDING

- 13.1 Onverminderd de in deze **Samenwerkingsovereenkomst** aan **Opdrachtgevers** toegekende rechten, zullen **Opdrachtgever** en **Leverancier** strikte vertrouwelijkheid in acht nemen -inclusief via kanalen van sociale media- ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie, de werking van het **Dataplatform** en onderliggende systemen en de bestanden, alsmede alle overige Gegevens, waaronder begrepen datalekken, waarvan **Leverancier** redelijkerwijs mag aannemen dat deze vertrouwelijk dienen te blijven. **Leverancier** heeft ter zake van mogelijke vertrouwelijkheidsaspecten een onderzoeksplicht. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere **Partij** zal ieder der **Partijen** Gegevens welke hem ter beschikking staan niet buiten het kader van hetgeen in deze **Samenwerkingsovereenkomst** is toegestaan aan derden en aan zijn **Personeelsleden** ter beschikking stellen en voor zover dit krachtens deze **Samenwerkingsovereenkomst** is toegestaan aan desbetreffende derden en **Personeelsleden** slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties. **Leverancier** is, uitsluitend nadat hij **Opdrachtgevers** hiervan vooraf schriftelijk op de hoogte heeft gesteld, slechts gerechtigd tot bekendmaking in geval hiertoe:
- i) een verplichting is uit hoofde van enig voorschrift van een orgaan aan het toezicht waaraan de **Leverancier** is onderworpen;
 - ii) een op de **Leverancier** en/of personen werkzaam bij/voor of verbonden aan de **Leverancier** rustende beroepsplicht bestaat;
 - iii) een bindende uitspraak van de rechter of een overheidsorgaan bestaat.

- 13.2 **Partijen** zullen hun **Personeelsleden** en eventueel door hen ingeschakelde derden verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven. **Leverancier** zal zijn **Personeelsleden** opdragen de NDA als gevoegd in **Bijlage H** te ondertekenen zodra **Opdrachtgevers** de betreffende **Personeelsleden** daartoe verzoeken.
- 13.3 **Opdrachtgever** is gerechtigd te vorderen dat van **Personeelsleden** dat door **Leverancier** bij de uitvoering van de **Samenwerkingsovereenkomst** wordt ingezet vooraf verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd.
- 13.4 Indien ter zake van een **Personeelslid** geen verklaring omtrent het gedrag wordt overgelegd c.q. indien **Personeelsleden** weigeren de NDA te ondertekenen of zich niet aan de bepalingen van een NDA houden dienen zij per omgaande door (een) ander(e) **Personeels(id)(eden)** te worden vervangen, onverkort het gestelde elders in deze **Samenwerkingsovereenkomst** omtrent garantie. Indien de betreffende **Personeelsleden** reeds werkzaamheden hebben verricht komen deze werkzaamheden niet voor vergoeding in aanmerking.
- 13.5 **Leverancier** is als werkgever aansprakelijk voor alle schade voortvloeiende uit of verband houdend met enige schending van de verplichtingen en afspraken door **Personeelsleden** zoals genoemd in artikel 13 van deze **Samenwerkingsovereenkomst** en de NDA dan wel enig handelen (of nalaten) in strijd met toepasselijke wet- en regelgeving zoals de AVG.
- Indien **Personeelslid** c.q. **Leverancier** hier niet aan voldoet, dan verbeurt **Leverancier** een onmiddellijke opeisbare en niet voor verrekening vatbare contractuele boete ad € 25.000,-- voor iedere overtreding, onverminderd het recht van **Opdrachtgevers** m schadevergoeding – waaronder mede begrepen immateriële schade en juridische kosten – te vorderen van **Leverancier**.
- 13.6 De **Opdrachtgever** bedingt de rechten die voortvloeien uit de NDA – zoals het recht op nakoming – mede ten behoeve van de VO-raad, waarbij **Leverancier** zich dienovereenkomstig jegens de VO-raad verbindt. Dit derdenbeding is om niet en geldt onherroepelijk. Dit beding is reeds ter kennis van de VO-raad gekomen en niet afgewezen.
- 13.7 De **Leverancier** kan de NDA niet kan opzeggen c.q. beëindigen.
- 13.8 De **Leverancier** gaat akkoord met de inhoud van de NDA door ondertekening van de **Samenwerkingsovereenkomst**.
- 13.9 **Leverancier** maakt zonder schriftelijke toestemming van **Opdrachtgever** in publicaties of reclame-uitingen geen melding van deze **Samenwerkingsovereenkomst** en de hiervoor uit te voeren of uitgevoerde werkzaamheden.

14. INFORMATIEBEVEILIGING EN PRIVACY

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) vindt **Opdrachtgever** het belangrijk een aantal duidelijke uitgangspunten te hanteren voor **Personeelsleden** die namens **Leverancier** worden ingezet. Deze uitgangspunten zijn de praktische uitwerking van vertrouwelijkheid/geheimhouding binnen deze **Samenwerkingsovereenkomst**. De dienstverlening van **Leverancier** en de door hem beschikbaar gestelde **Personeelsleden** is/zijn voor een groot deel gebaseerd op vertrouwen. Het inrichten, toepassen en de gedragingen op het gebied van informatiebeveiliging en privacy dragen bij aan het vergroten van dit vertrouwen. **Opdrachtgever** kan dit incidenteel controleren.

- 14.1 De **Opdrachtgever** verzorgt de hardware waar de **Personeelsleden** van **Leverancier** op werken. **Opdrachtgever** zorgt voor beveiliging en beveiligingsupdates.

- 14.2 **Personeelsleden treffen** de volgende maatregelen.
- » Bij de uitvoering van de werkzaamheden wordt gebruik gemaakt van voorzieningen van **Opdrachtgever** voor opslag van **Gegevens**.
 - » Regelmatig de geautomatiseerde updates vanuit **Opdrachtgever** uit te voeren op de computer.
 - » Voldoen aan een goed en sterk wachtwoordbeleid.
 - » Verlies van apparatuur wordt direct gemeld bij ICT-manager (Security officer) van **Opdrachtgever** via servicedesk@povosi.nl.
 - » Verlies van **Gegevens** (waaronder maar niet uitsluitend wissen en verlies) wordt direct bij de ICT-manager (Security officer) van **Opdrachtgever** gemeld via servicedesk@povosi.nl.
 - » In het geval **Personeelsleden** een inbreuk in verband met persoonsgegevens ontdekken of redelijkerwijs vermoeden dat er sprake is van een dergelijke inbreuk, stellen zij de **Opdrachtgevers** onverwijld – en in elk geval binnen 24 uur na ontdekking – hiervan op de hoogte via een kennisgeving per e-mail en per telefoon. Dit doen zij ook bij twijfel of er sprake is van een inbreuk op persoonsgegevens. Het e-mailadres voor meldingen is: privacyofficer@poraad.nl en het telefoonnummer is: 030-3100933.
 - » Alle andere vormen van informatiebeveiligingsincidenten worden direct bij de ICT-manager (Security officer) van **Opdrachtgever** gemeld via servicedesk@povosi.nl.
 - » Bijzondere of anderszins gevoelige (persoons)gegevens worden alleen verwerkt op de beveiligde systemen van de **Opdrachtgever** zelf. Alleen bij hoge uitzondering kan dit op eigen apparatuur plaatsvinden, hiervoor dient op voorhand goedkeuring door Opdrachtgever verstrekt worden.
 - » Informatie verkregen uit de werkzaamheden waar (bijzondere) persoonsgegevens mee gemoeid zijn van betrokkenen (burgers, etc.) worden niet verspreid zonder passende versleuteling en 2-factor authenticatie.
 - » Informatie verkregen uit de werkzaamheden waar (bijzondere) persoonsgegevens mee gemoeid zijn van betrokkenen (burgers, etc.) worden op het eerst mogelijke moment gewist, evenals eventuele reservekopieën.
- 14.3 **Leverancier** houdt zichzelf op een passende manier bij op het gebied van informatiebeveiliging en privacy.

15. ARBEIDSVOORWAARDEN

- 15.1 **Leverancier** houdt zich bij het verrichten van de werkzaamheden door zijn **Personeelsleden** aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die op hem en zijn werknemers van toepassing is.
- 15.2 **Leverancier** legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de werkzaamheden door zijn **Personeelsleden** op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- 15.3 **Leverancier** verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
- 15.4 **Leverancier** verschaft desgevraagd en onverwijld aan **Opdrachtgever** toegang tot de in lid 2 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien **Opdrachtgever** dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de werkzaamheden door zijn **Personeelsleden**.

- 15.5 **Leverancier** legt de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort op aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van het verrichten van werkzaamheden in het kader van deze **Samenwerkingsovereenkomst** en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de werkzaamheden.

16. NIET TOEREKENBARE TEKORTKOMING (OVERMACHT)

- 16.1 In geval van overmacht wordt de nakoming door de betrokken **Partij** van de uit deze **Samenwerkingsovereenkomst** (ongeachte de reden, pandemieën daarbij begrepen) voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van zodanige overmacht, zonder dat de **Partijen** over en weer tot enige schadevergoeding ter zake gehouden worden. **Partijen** kunnen zich slechts op overmacht beroepen, wanneer daarvan zo spoedig mogelijk onder overlegging van de benodigde bewijsstukken schriftelijk aan de andere partij mededeling wordt gedaan.
- 16.2 Onder overmacht wordt niet gerekend: gebrek aan **Personeelsleden**, stakingen, ziekte van **Personeelsleden**, verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen, een toerekenbare tekortkoming van zijdens een **Partij** ingeschakelde derde en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen.

17. ONTBINDING

- 17.1 Buiten hetgeen elders in deze **Samenwerkingsovereenkomst** is bepaald, is:
1. ieder der **Partijen** gerechtigd deze **Samenwerkingsovereenkomst** schriftelijk eenzijdig buiten rechte te ontbinden indien de andere **Partij** ook na schriftelijke aanmaning stellende een redelijke termijn in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit deze **Samenwerkingsovereenkomst** te voldoen, of indien de in artikel 16.1 voor de wederpartij benoemde situatie van overmacht meer dan dertig dagen heeft geduurd, of indien voorzien kan worden dat zij meer dan dertig dagen zal duren.
 2. **Opdrachtgever** gerechtigd zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist en buiten rechte, deze **Samenwerkingsovereenkomst** schriftelijk en met onmiddellijke ingang eenzijdig te ontbinden indien **Leverancier** surseance c.q. voorlopige surseance van betaling aanvraagt of hem surseance c.q. voorlopige surseance van betaling wordt verleend; **Leverancier** zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard; de onderneming van **Leverancier** wordt geliquideerd; **Leverancier** zijn huidige onderneming staakt; op een aanmerkelijk deel van het vermogen van **Leverancier** beslag wordt gelegd dan wel **Leverancier** anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze **Samenwerkingsovereenkomst** na te kunnen komen.
- 17.2 Als **Opdrachtgever** op het moment van ontbinding van de **Samenwerkingsovereenkomst** al prestaties heeft ontvangen ter uitvoering van de **Samenwerkingsovereenkomst** en deze prestaties heeft geaccepteerd ofwel feitelijk in gebruik heeft genomen voor de uitvoering van de beoogde doelen, zijn deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaanmaking.

18. OVERDRACHT RECHTEN EN VERPLICHTINGEN; ONDERAANNEMING

- 18.1 **Leverancier** is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze **Samenwerkingsovereenkomst** zonder schriftelijke toestemming van **Opdrachtgever** aan een derde, waaronder zzp'ers, over te dragen. Deze toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd; **Opdrachtgever** is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden. Dochter- of zusterbedrijven van **Leverancier** worden als derde beschouwd.

19. GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

- 19.1 Ieder geschil tussen **Partijen** ter zake van deze **Samenwerkingsovereenkomst** wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement van de Rechtbank Utrecht, tenzij **Partijen** alsnog arbitrage of bindend advies overeenkomen.
- 19.2 In geval van een geschil als in artikel 19.1 bedoeld, geeft de meest gereede van **Partijen** aan de andere **Partij** schriftelijk te kennen, dat er sprake is van een geschil, alsmede een summier, doch alle elementen en grieven omvattende opgave van hetgeen naar het oordeel van die **Partij** het onderwerp van het geschil is.
- 19.3 Op deze **Samenwerkingsovereenkomst** is Nederlands recht van toepassing.

20. ALGEMEEN

- 20.1 De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van **Leverancier**, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn niet van toepassing.
- 20.2 Kennisgevingen die **Partijen** op grond van deze **Samenwerkingsovereenkomst** aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 20.3 Geen van **Partijen** is bevoegd **Personeelsleden** van de andere **Partij** te bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke, tegen enige vorm van beloning of gift aan dat Personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of toezegging niet, c.q. onder andere voorwaarden, tot stand zou zijn gekomen. Indien de **Personeelsleden** van een van **Partijen** in strijd met het hier bepaalde handelt, verbeurt deze **Partij** zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist in elk van deze gevallen een dadelijk opeisbare, niet voor compensatie vatbare boete aan de andere **Partij** van € 50.000,00 per overtreding. Deze boete laat de overige rechten van de andere **Partij**, waaronder die op schadevergoeding en/of volledige nakoming onverlet.
- 20.4 De **Opdracht** wordt door **Leverancier** uitgevoerd met inachtneming van de voor de uitvoerende personen geldende gedrags- en beroepsregels. **Leverancier** is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde regels strijdig of onverenigbaar is.
- 20.5 **Partijen** zijn gerechtigd ter zake van de **Opdracht** een dossier aan te houden. Ieder der **Partijen** neemt passende maatregelen om de vertrouwelijkheid en veilige bewaring van het dossier te waarborgen en de dossiers te bewaren gedurende een periode die voor een goede beroepsuitoefening aanvaardbaar is

en die in overeenstemming is met de wettelijke bepalingen en beroepsregels inzake bewaartermijnen. De dossiers zijn eigendom van de respectievelijke **Partijen**.

- 20.6 **Leverancier** is gehouden om alle apparatuur, programmatuur, gegevensdragers, informatie, en/of kopieën daarvan en documenten en/of afschriften daarvan van **Opdrachtgever**, hoegenaamd ook, die hij - als uitvloeisel van de **Samenwerkingsovereenkomst** of anderszins - onder zich heeft, binnen drie werkdagen na beëindiging van de **Samenwerkingsovereenkomst** op eigen initiatief aan **Opdrachtgever** te retourneren en na overleg met de Klant van de eigen computersystemen te verwijderen en deze niet (in welke vorm dan ook) te behouden.
- 20.7 **Leverancier** laat de **Personeelsleden** individueel een verklaring ondertekenen waarin zij zich op gelijke wijze als **Leverancier** verbinden tot de afgifte van stukken door de betreffende **Personeelsleden** als in dit artikel is bepaald en tot afgifte van alle overige zaken die de **Personeelsleden** in het kader van hun werkzaamheden door de **Opdrachtgever** ter beschikking zijn gesteld. **Leverancier** is medeverantwoordelijk voor het inleveren van bedoelde zaken.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend, d.d.

BIJLAGE A: BEGRIPPEN

In deze **Bijlage** worden begrippen met een hoofdletter gedefinieerd. Voor de betekenis van enkele niet gedefinieerde begrippen met een hoofdletter wordt voor de betekenis verwezen naar het **Beschrijvend Document (Bijlage C)**

- 1 **Beschrijvend Document**: het geheel van kwantitatieve en/of functionele en/of technische eisen en/of wensen/vragen zoals door **Opdrachtgever** is verwoord in het kader van de Europese aanbesteding op basis waarvan **Leverancier** zijn **Inschrijving** heeft uitgebracht.
- 2 **Bijlage**: een aanhangsel bij deze **Samenwerkingsovereenkomst** die, nadat deze door **Partijen** is geparafeerd, onderdeel uitmaakt van deze **Samenwerkingsovereenkomst**.
- 3 **Dataplatform**: het **Dataplatform** dat in paragraaf 2.3.2 van het **Beschrijvend Document** is aangeduid.
- 4 **DFA**: Dossier Financiële Afspraken, zijnde een bundeling van financiële afspraken zoals die door **Partijen** zijn vastgesteld, zoals neergelegd in **Bijlage D** en dat door ondertekening door beide **Partijen** van een daartoe bestemd schriftelijk stuk gewijzigd of aangevuld kan worden.
- 5 **Gegevens**: alle gegevens, data, informatie en enig ander materiaal of content waartoe **Leverancier** c.q. diens toeleverancier(s) bij de uitvoering van deze **Samenwerkingsovereenkomst** toegang (kan)(kunnen) krijg(t)(en), waaronder mede begrepen persoonsgegevens.
- 6 **Inschrijving**: alle documenten die **Leverancier** aan **Opdrachtgever** heeft aangeboden ter beantwoording van het gestelde in de Europese aanbestedingsprocedure en in het bijbehorende **Beschrijvend Document**.
- 7 **Leverancier**: de partij bij deze **Samenwerkingsovereenkomst** die de **Opdracht** heeft gekregen.
- 8 **Nota van Inlichtingen**: Document waarin de geanonimiseerde vragen en antwoorden op vragen van (potentiële) **Inschrijvers** zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van het **Beschrijvend Document** en/of Appendices. De **Nota van Inlichtingen** maakt integraal en bindend onderdeel uit van het **Beschrijvend Document** en prevaleert boven de bepalingen van het **Beschrijvend Document**. Indien er meerdere versies van de **Nota van Inlichtingen** zijn gepubliceerd, prevaleert in geval van tegenstrijdigheid tussen de versies het bepaalde in de meest recente versie van de **Nota van Inlichtingen**.
- 9 **Opdracht**: De opdracht tot het ter beschikking stellen van een **Ontwikkelteam** dat onderdeel zal uitmaken van het **Scrumteam** van **Opdrachtgevers**, welk **Ontwikkelteam** onder aansturing van het **Scrumteam** werkzaamheden verricht in het kader van het ontwerp, de ontwikkeling en het (vernieuwend) onderhoud van een nieuw gemeenschappelijk **Dataplatform** van en voor **Opdrachtgevers**, conform de behoeftetestelling zoals die is verwoord in het **Beschrijvend Document** met Appendices.
- 10 **Personeelsleden**: de door **Partijen** voor de uitvoering van deze **Samenwerkingsovereenkomst** ter beschikking te stellen **Personeelsleden**, welke krachtens deze **Samenwerkingsovereenkomst** werkzaamheden zullen verrichten.
- 11 **Samenwerkingsovereenkomst**: de overeenkomst die op basis van deze Europese aanbesteding door **Opdrachtgever** is c.q. wordt aangegaan met **Leverancier** en waarin de voorwaarden voor het uitvoeren van de **Opdracht** worden/zijn vastgelegd.
- 12 **SLA**: Service Level Agreement: het document waarin de operationele c.q. logistieke afspraken tussen **Partijen** alsmede de toepasselijke contactpersonen zijn vastgelegd.

BIJLAGE B: NOTA VAN INLICHTINGEN

[separaat pdf-bestand]

BIJLAGE C: BESCHRIJVEND DOCUMENT

[separaat pdf-bestand]

BIJLAGE D: DOSSIER FINANCIËLE AFSPRAKEN

[in overleg met winnende Inschrijver beschrijven op basis van ingediend **Inschrijvingsmodel**]

BIJLAGE E: INSCHRIJVING VAN LEVERANCIER

[separate pdf-bestanden]

BIJLAGE F: ESCALATIEPROCEDURE

[in overleg met winnende Inschrijver beschrijven]

BIJLAGE G: SERVICE LEVEL AGREEMENT

[in overleg met winnende Inschrijver beschrijven]

BIJLAGE H: MODEL NDA

[separaat pdf-bestand]